

Protokoll från Nitus styrelsemöte 240605

Signerad text:

Jag undertecknar och accepterar härmed innehållet i PDF-filen (1) och alla avtal däri:

Fil (1)

Namn: Nitus protokoll styrelsemöte 240605.till signering.pdf

Storlek: 182785 bytes

Hashvärde SHA256:

1a2ae5ae5b5686a42234b76740511a972c0cfb7479554915b734c60295248721

Originalfilen och alla signaturer bifogas denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare behövas.

Undertecknad av 3:

THERESE SÖDERSTRÖM

Signerad med BankID 2024-06-11 15:54:00 Ref: 217b304f-9eae-4c6a-8529-8bb61e36cf15

Inge Urban Wickman

Signerad med BankID 2024-06-11 16:29:00 Ref: 4b35f6cc-6867-4f4c-90b4-f9357f694a22

LARS-UNO ÅKESSON

Signerad med BankID 2024-06-11 21:59:00 Ref: 9bdd7e90-a3cb-4aae-8a2a-82f732604f7c

Nitus

NÄTVERKET FÖR KOMMUNALA LÄRCENTRA

Protokoll fört vid Nitus styrelsemöte via Zoom.

Datum: onsdag den 5 maj 2024.

Tid: 8.00-09.30.

Närvarande:

Lars-Uno Åkesson, Värnamo

Ida Lind, Skellefteå

Maria Ahlstedt, Vetlanda

Joachim Kahlert, Norrtälje

Therese Söderström, Örnköldsvik

Urban Wickman, Hudiksvall

Birgitta Torgrimson, Örnköldsvik

Åsa Direnius, Ronneby

Agne Berg, Vimmerby

Gunilla Svensson, Hudiksvall

Anneli Sahlin, Nynäshamn

Anmält förhinder:

Ylvali Winkler, Katrineholm

1. Välkommen

Ordförande Lars-Uno Åkesson hälsade alla i styrelsen välkommen och mötet öppnades.

2. Dagordningens godkännande

Styrelsen godkände dagordningen för mötet.

3. Val av justerare

Till protokolljusterare för mötet valdes Urban Wickman.

4. Föregående protokoll från 2024-05-08

Genomgång av föregående protokoll. Protokollet lades till handlingarna.

5. Actionplan

Genomgång av actionplan.

Sammanställningen gällande tentamensservice är snart komplett. Vi i styrelsen måste kontakta Lars-Uno för att komma åt inloggningsuppgifter.

Lars-Uno och Maria kommer medverka på ett möte gällande MOOC-kurser den 14 juni.

Mittnituslärcenter: Nästa vecka 24: Åmål: Ida har kontaktat dem förr, men svår att nå.

- v. 25 Hagfors
- v. 26 Rapport från Almedalen
- v. 27-33 Sommaruppehåll
- v. 34 Vänersborg (var Södertälje tidigare, men de har bytt till vecka 37)

Industri 4.0. Åsa med hjälp av Ida kommer undersöka mer till nästa styrelsemöte gällande Industri 4.0 vid Mälardalens universitet.

6. Roll-up

Roll-upen är ändrad, mer avskalad och i tryck. Fakturan skickas till kassören.

7. NU 2024 tisdag 18 juni 15.10-16.20

Kjell Nyman kommer redovisa sin rapport. SVERD och Nitus har bjudits in att medverka under konferensen. Ida Lind och Lars-Uno Åkesson från Nitus åker till konferensen.

Lars-Uno kommer skicka Kjells rapport samt Mälardalens inbjudan till lunchseminariet/webbinariet – *Stärk lärarförsörjningen i Stockholm-Mälardalensregionen – behov och lösningar* till alla i styrelsen. Webbinariet är den 12 juni klockan 12:00-13:00.

8. Almedalen 27 juni

Lars-Uno rapporterar om nuläget och utkastet till programschema, se länk. I Almedalen finns politiker på plats. Vi visar upp vad vi gör samt dra statistik från Kjell och några utfall från Nitus sammanställning kring tentamensservice. En central punkt att förmedla är att tentamensservice ökar i hela landet.

9. Nitusdagarna 6-7 november i Karlstad

Arbetsgruppen har haft möte och är i arbete med att sätta temat, rubriken och den röda tråden för dagarna. Just nu processas det med begreppet: Lärande ur ett livslångt perspektiv. Rubriken och ingressen fylls på fortlöpande.

En tanke som uppdagades är att försöka bjuda in fler lärosäten som är med i debatten. Vi försöker även bjuda in olika institutioner som samverkar med lärcentra och på det sättet inkludera fler program än lärarutbildningen. Ett innehåll i workshops kan vara att lärarna får träffa "Nitusfolk" och diskutera hur de kan lägga utbildningar på ett lärcentrum, att vi visar på samverkansmodeller med lärcentra. En annan tanke att eventuellt ha som programpunkt är att aktuell forskning presenteras kort.

10. Nitus årsstämma i Katrineholm 9-10 april 2025. Spridningskonferens 10 april.

Under dag två/spridningskonferensen är fokusområdet ESF-projektet.

11. Kassören har ordet

Gunilla informerar om att hon och Jerry har kontakt. I slutet av juni kommer överlämningen att ske mellan den. Uppdatering av styrelseledamöter måste göras till Bolagsverket, Gunilla kontaktar de berörda. Gunilla kontaktar även kansliet när det är klart att vi kan lägga ut info på webben.

12. Nyhetsbrev juni

Lars-Uno och Therese kommer ha möte torsdag den 13 juni och skapa underlaget inför nästa nyhetsbrev. Kansliet kommer lägga in i nyhetsbrevet en uppmaning till alla medlemmar att uppdatera kontaktperson till Nitus samt delge deras funktionsbrevlåda med syftet att all info från kansliet som skickas ut till medlemmar ska tas emot av fler. Övrigt innehåll i nyhetsbrevet blir avtackning av Jerry, MOOC-kurser; tillbakablick och framåt, Almedalen,

NU2024, Nitusdagarna 6-7 november, Årsstämma 2025 i Katrineholm 9-10 april.
Spridningskonferens.

Kansliet ska lägga ut första info på webben om Nitusdagarna i Karlstad samt årsstämman i Katrineholm. Mer info om de två evenen kommer ske fortlöpande.

Birgitta Torgrimson kollar upp var alla bilder som ligger på Nitus webb ligger/har sparats någonstans. I dagsläget har inte kansliet i Örnköldsvik dem.
Kansliet kommer fortlöpande uppdatera kontaktvägarna på Nitus webbsida.

13. Övriga frågor

Nästa möte

Fredag den 30 augusti kl: 9-12 via Zoom.

Ordförande: Lars-Uno Åkesson

Sekreterare: Therese Söderström

Justerare: Urban Wickman